

ขอบข่ายการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในประเทศ ปีงบประมาณ 2560

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายส่งเสริมการลงทุนของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ได้มีการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง และในปี 2558 ที่ผ่านมา ได้เริ่มใช้นโยบายส่งเสริมการลงทุนที่มุ่งเน้นส่งเสริมอุตสาหกรรมที่มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีระดับสูง และต่อมาได้มีการกำหนดอุตสาหกรรมในการส่งเสริมการลงทุนไว้อย่างชัดเจน เพื่อนำประเทศไทยก้าวสู่ยุคอุตสาหกรรม 4.0

ท่ามกลางยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ขณะที่การแข่งขันการชักจูงการลงทุนทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ สำนักงานฯ ได้ประกาศนโยบายและมาตรการระยะสั้นอย่างต่อเนื่อง โดยที่บทบาทความรับผิดชอบของสำนักงานฯ ได้ขยายขอบเขตไปในหลายมิติ ทั้งการส่งเสริมอุตสาหกรรม SMEs การส่งเสริมการลงทุนขนาดเล็กในระดับท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ

จากสถานการณ์ข้างต้น จึงมีความจำเป็นที่สำนักงานฯ จะต้องดำเนินกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างเข้มข้น เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักธุรกิจ นักลงทุน และกลุ่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและเป้าหมายของนโยบายส่งเสริมการลงทุนใหม่ พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่น และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการลงทุน ตลอดจนประชาสัมพันธ์บทบาทใหม่ด้านการส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ ที่ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ อันจะส่งผลต่อการตัดสินใจขยายฐานการลงทุนของนักลงทุนรายใหม่ รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนรายเดิมที่ลงทุนอยู่แล้วให้ยังคงขยายการลงทุนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนในประเทศ
- 2.2 เพื่อเผยแพร่และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ
- 2.3 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานฯ เช่น นโยบายและกิจกรรมส่งเสริมการลงทุน การลงทุนของต่างชาติในไทยและการลงทุนไทยในต่างประเทศ ข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมเป้าหมายของสำนักงานฯ
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทของสำนักงานฯ ในฐานะหน่วยงานส่งเสริมให้เกิดการลงทุนทั้งในประเทศและในต่างประเทศ
- 2.5 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศภายในประเทศที่เอื้อต่อการลงทุน

3. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

3.1 งานด้านประชาสัมพันธ์

- 3.1.1 จัดทำแผนกลยุทธ์ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ในประเทศ โดยนำเสนอเกี่ยวกับภาพลักษณ์องค์กร ผู้บริหาร นโยบายส่งเสริมการลงทุน สนับสนุนกิจกรรมชักจูงการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ

3.1.2 ติดตามเฝ้าสังเกตข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานฯ ซึ่งเผยแพร่ในสื่อต่างๆ เพื่อให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางแก้ไข หรือเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ที่ทันต่อเหตุการณ์ ในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การเกิดปัญหาหรือข้อขัดแย้งที่กระทบต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานฯ ในสื่อต่างๆ

3.1.3 ให้คำปรึกษาด้านการผลิตรายการส่งเสริมการลงทุน เพื่อให้มีรูปแบบและเนื้อหาเป็นที่น่าสนใจต่อกลุ่มผู้อ่านและดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาของบทความในวารสารฯ ทุกฉบับ

3.1.4 จัดกิจกรรมเสริมสร้างภาพลักษณ์สำนักงานฯ และความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนแขนงต่างๆ อย่างน้อย 3 ครั้ง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานฯ กับสื่อมวลชน หน่วยงาน และสถาบันต่างๆ อันเป็นการสร้างแนวร่วมในการสนับสนุนนโยบายของสำนักงานฯ เช่น กิจกรรมกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและองค์กรอิสระ กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ เป็นต้น

3.2 งานด้านข้อมูลข่าวสาร

3.2.1 จัดทำข่าว ภาพข่าว ข่าวกิจกรรมปกติและกิจกรรมพิเศษต่างๆ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ไปยังสื่อมวลชน และนักธุรกิจนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

3.2.2 จัดทำข่าวและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Youtube, e-Newsletter รายเดือน

3.2.3 จัดแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน ตามสถานการณ์ (จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง)

3.2.4 บริหารจัดการ BOI Application ให้มีรูปแบบและเนื้อหาที่ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถใช้เป็นช่องทางการสื่อสารกิจกรรม และข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของสำนักงานฯ ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์พร้อมเครื่องมือ เช่น ระบบแจ้งเตือน (Alert) ในการดึงดูดให้มีผู้เข้าใช้งานและทราบความเคลื่อนไหวของสำนักงานฯ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

3.2.5 จัดทำประมวลข่าวประจำวันที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานฯ (News Clipping) และจัดเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูลที่ง่ายต่อการค้นหา (www.boinews.net)

3.2.6 ติดตามข่าวสารด้านเศรษฐกิจจากสื่อต่างๆ ที่นอกเหนือจากที่สำนักงานฯ จัดทำ และนำมาเผยแพร่ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานฯ เช่น เว็บไซต์ (www.boi.go.th) เป็นต้น

3.2.7 ติดตามและวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจ การลงทุน และข่าวที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานฯ และดำเนินการรายงาน และจัดส่งให้ผู้บริหารทราบอย่างทันทั่วถึง ด้วยวาจา หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล SMS ผ่านโทรศัพท์มือถือ

3.2.8 จัดเตรียมข้อมูลและเนื้อหาประกอบการให้สัมภาษณ์ของผู้บริหาร รัฐมนตรี หรือผู้กำกับดูแลสำนักงานฯ ทุกครั้ง กรณีสื่อมวลชนขอสัมภาษณ์

3.2.9 เขียนบทความเพื่อเผยแพร่นโยบายหรือกิจกรรมของสำนักงานฯ ไปยังสื่อด้านเศรษฐกิจ และให้มีการเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง / ปี

3.2.10 จัดทำอาร์ตเวิร์คสำหรับการลงโฆษณา ในรูปแบบสื่อดิจิทัล หรือในรูปแบบสิ่งพิมพ์ (Print Advertising) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้นงาน

3.2.11 ประสานงานในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเศรษฐกิจและนโยบายการส่งเสริมการลงทุนให้กับหน่วยงานหรือองค์กรเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบข่าวเผยแพร่และ

ข่าวบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงานฯ เห็นสมควร เช่น Government Application Center (GAC), G-News ฯลฯ

3.2.12 การดำเนินการใดๆ ของที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ ต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานฯ ก่อนการเผยแพร่ทุกครั้ง

4. คุณสมบัติที่ปรึกษา

4.1 นิติบุคคลที่จดทะเบียนการเป็นที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง (สาขาประชากร)

4.2 นิติบุคคลที่จะเข้าเสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับการจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

4.3 นิติบุคคลที่จะเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4.4 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4.5 เป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลายในด้านการประชาสัมพันธ์ และมีประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาหน่วยงานด้านเศรษฐกิจและการลงทุน ไม่น้อยกว่า 7 ปี

4.6 มีบุคลากรวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีความชำนาญด้านการประชาสัมพันธ์ การเขียนข่าวและบทความด้านเศรษฐกิจและการลงทุน และมีประสบการณ์ด้านการข่าวหรือทำงานเป็นผู้สื่อข่าวด้านเศรษฐกิจ 9 ปีขึ้นไป

4.7 มีบุคลากรที่มีความสามารถดังกล่าว ตามข้อ 4.6 มาประจำที่สำนักงานฯ ตามเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด อย่างน้อย 3 คน

5. หลักเกณฑ์การคัดเลือกและการให้คะแนน

สำนักงานฯ จะพิจารณาจากเกณฑ์ต่างๆ ดังนี้

5.1 งานด้านประชาสัมพันธ์ (40 คะแนน)

- คุณภาพและความน่าสนใจของแผนงานที่นำเสนอโดยรวม
- แผนมีความสอดคล้องกับงานของสำนักงานฯ และปฏิบัติได้จริง

5.2 งานด้านข้อมูลข่าวสาร (30 คะแนน)

- แนวคิด ปริมาณ และคุณภาพของแผนในการเผยแพร่สื่อ
- ความน่าสนใจของแผน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่นำเสนอ

5.3 ทีมที่ปรึกษาที่จะเข้ามาทำงานในสำนักงานฯ (30 คะแนน)

- ประสบการณ์และความสามารถในการทำงานด้านข่าว/ประชาสัมพันธ์
- การศึกษา หรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน

6. เงื่อนไข

พิจารณาจากบริษัทที่ได้คะแนน 80 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณา

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เป็นเวลา 12 เดือน

หมายเหตุ: การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานฯ ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี 2560 แล้วเท่านั้น

8. งบประมาณ

6,500,000 บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

9. วิธีการจัดจ้าง

วิธีคัดเลือก

10. ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์บริการลงทุน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

โทรศัพท์ 0 2553 8145 โทรสาร 0 2553 8222
